无锡学院

交通与车辆工程学院文件

交通〔2026〕10 号　　签发人：

关于印发《无锡学院交通与车辆工程学院辅导员管理规定》的通知

学院各科室（系）：

为深入贯彻落实立德树人根本任务，全面加强学院学生思想政治教育与日常管理工作，规范辅导员岗位职责、明确工作标准、压实育人责任，根据教育部《普通高等学校辅导员队伍建设规定》《无锡学院学生管理规定》《无锡学院辅导员管理考核办法》等规章制度，结合交通与车辆工程学院工作实际，学院研究制定了《无锡学院交通与车辆工程学院辅导员管理规定》，现予印发，请遵照执行。

特此通知。

无锡学院
交通与车辆工程学院
2026 年 9 月 18 日

无锡学院交通与车辆工程学院　　2026 年 9 月 18 日印发

无锡学院交通与车辆工程学院辅导员管理规定

为深入贯彻落实立德树人根本任务，全面加强学院学生思想政治教育与日常管理工作，规范辅导员岗位职责、明确工作标准、压实育人责任，根据教育部《普通高等学校辅导员队伍建设规定》《无锡学院学生管理规定》《无锡学院辅导员管理考核办法》等校级规章制度，结合交通与车辆工程学院工科专业人才培养特色、学生管理实际，特制定工作职责。

一、总体工作定位

辅导员是开展大学生思想政治教育的骨干力量，是学生日常思想政治教育和管理工作的组织者、实施者、指导者，是学生成长成才的人生导师和健康生活的知心朋友。在学校统筹指导、学院领导下开展工作，负责管理各年级学生的思想引领、日常管理、学风建设、考研升学、心理健康、安全稳定、就业服务、危机处置等工作，统筹协调班主任、学生干部、专业教师开展学生管理工作，聚焦交通、车辆类工科特点，培养高素质人才。

（一）思想理论教育与价值引领

1. 开展思想政治教育，组织学生学习党的创新理论、社会主义核心价值观，开展爱国主义、集体主义、法治教育、职业道德教育，结合交通行业安全准则、工程职业操守开展

特色思政教育，引导学生树立正确的世界观、人生观、价值观。

2. 定期开展学生思想动态摸排与调研，精准掌握分管年级学生思想现状、舆论动向，及时发现、研判、化解学生思想困惑与认知偏差，定期上报学生思想动态分析报告。

3. 牵头开展主题团日、思政班会、红色教育、学风思政等各类主题教育活动，创新工科学生思政教育形式，强化思想育人实效。

（二）学风建设与学业发展管理

1. 统筹分管年级学风建设工作，联合各班班主任、专业教师开展学风整治、考风考纪、学术规范教育，杜绝旷课、迟到、早退、作弊、学业敷衍等不良现象，持续压降学生挂科率、学业预警率。学情掌握与课堂深入，动态掌握班级学情，每周至少 1 次深入课堂了解学习状态。

2. 严格落实学校学业预警管理制度，建立学生学业动态台账，对学业预警、挂科严重、学习动力不足的学生，联动班主任、任课教师、家长开展多维帮扶，制定个性化帮扶方案，提升学业整改转化率。

3. 引导学生参与交通工程、车辆工程学科竞赛、科研训练、创新创业、实践实训等第二课堂活动，配合专业育人体系，助力学生提升专业实践能力与创新素养。

4. 统筹年级升学氛围营造，开展考研政策解读、备考动员、经验分享等工作，联合班主任做好学生考研全程指导服务，提升年级升学质量。

（三）学生日常事务管理服务

1. 全面负责分管年级学生日常管理，涵盖新生入学教育、军训管理、日常考勤、宿舍管理、纪律教育、毕业生离校教育等全流程工作，严格落实学校学生管理各项规章制度。

2. 规范开展学生评奖评优、奖学金、助学金、困难补助、助学贷款、勤工助学、医保参保等资助评优工作，坚持公平、公正、公开原则，严格流程规范、全程公示、台账留存，每学期家访 1 次了解学生家庭情况，精准做好家庭经济困难学生认定与精准帮扶。

3. 负责学生综合素质测评、德育考核、学生鉴定、违纪学生教育与处置等工作，严格按照学校规定，确保测评结果真实合规、有据可查。

4. 常态化深入学生宿舍、课堂，排查学生日常问题与安全隐患，每周至少走访宿舍 2 次，学习通平台做好每日查寝复核，规范宿舍管理，推进文明宿舍、优良学风班级创建工作。

（四）心理健康教育与育人帮扶

1. 落实学校心理健康教育工作要求，完成新生心理普查、在校生心理复测工作，建立健全学生心理健康台账，精准识

别心理高危学生、重点关注学生，做好本年级重点关注学生的心理台账。

2. 常态化开展谈心谈话工作，全覆盖对接分管学生，重点关注学业困难、心理困扰、家庭变故、人际关系矛盾、就业焦虑等特殊学生群体，开展一对一疏导帮扶。

3. 严格执行心理危机预警与干预机制，发现学生心理异常情况第一时间上报、第一时间介入，联动学院、学校心理中心、家长开展闭环干预，严防心理危机事件发生。

（五）安全稳定与突发事件处置

1. 常态化开展学生安全教育，覆盖消防安全、宿舍安全、交通安全、网络安全、反诈防骗、实训安全、防溺水、意识形态安全等重点内容，筑牢学生安全防线。

2. 全面负责分管年级学生安全稳定工作，定期开展安全隐患排查，建立隐患台账，落实整改闭环管理，及时化解学生矛盾纠纷、舆情风险、安全隐患。

3. 严格执行突发事件应急处置流程，学生出现违纪、意外、冲突、舆情、心理危机等突发事件时，第一时间到场处置、第一时间上报学院和学校职能部门，做好后续跟进、沟通安抚、台账归档工作。

（六）团学组织与骨干队伍建设

1. 指导分管年级团支部、班委会、学生会、社团等学生组织建设，做好学生干部选拔、培养、考核、换届工作，规范学生组织运行管理。

2. 定期开展学生骨干培训、工作指导，提升学生骨干服务意识、责任意识和工作能力，发挥学生骨干自我管理、自我教育、自我服务作用。

3. 指导班主任工作，联动班主任构建网格化育人体系。

（七）职业生涯规划与就业创业指导

1. 针对交通、车辆工程行业就业特点，开展职业生涯规划教育、就业观教育，引导学生树立基层就业、专业就业、高质量就业理念。

2. 负责年级就业工作，落实就业政策宣讲、求职技能培训、企业招聘对接、就业信息推送等工作，精准帮扶就业困难学生，完成学院就业工作指标任务。

3. 积极引导学生参与创新创业、实习实训、校企合作项目，对接行业岗位需求，提升学生就业竞争力与岗位适配度。

（八）台账管理与专项工作落实

1. 规范学生工作台账建设，完整留存谈心谈话、主题教育、隐患排查、帮扶记录、评优资助、危机处置等各类资料，做到工作留痕、闭环可查。

2. 按时完成学校、学院部署的各类专项工作、数据统计、材料上报、工作总结与计划，保障各项学生工作高效落地。

3. 搭建家校协同育人机制，常态化对接学生家长，反馈学生在校情况，针对问题学生开展家校联动帮扶，形成育人合力。

4. 完成学校学生工作处、学院党政交办的其他学生教育管理专项工作。

三、工作管理与考核

1. 辅导员工作实行学院党政统一领导、学工办具体管理的工作机制，日常履职、年度考核严格按照《无锡学院辅导员管理考核办法》执行。

2. 考核结果与辅导员绩效发放、评优评先、职称晋升、岗位聘任、年度考核等级直接挂钩，履职不力、工作失职、造成安全事故或不良影响的，按学校规定追责问责。

3. 学院建立辅导员常态化督查、例会研讨、业务培训机制，定期开展工作复盘、经验交流、能力提升培训，持续提升辅导员育人能力与业务水平。

四、附则

1. 本职责未尽事宜，严格遵照教育部及无锡学院现行学生管理、辅导员队伍建设相关制度执行，校级制度修订后本职责同步调整。

2. 本工作职责由无锡学院交通与车辆工程学院学生工作办公室负责解释。

3. 本工作职责自发布之日起试行。

无锡学院

交通与车辆工程学院

2026 年 9 月 18 日

无锡学院交通与车辆工程学院　　2026 年 9 月 18 日印发

抄送：无锡学院学生工作处